Утверждаю:

директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н.Шахова

31.08.2023 года

**План работы**

**По профилактике детского дорожно – транспортного травматизма**

**МОУ «Начальная школа – детский сад» с. Дон**

**на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основное содержание** | **Дата** | | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **Организационно – управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Разработка приказов, положений, регламентирующих деятельность образовательного учреждения по профилактике ДДТТ | В течение года | | Директор |  |
| 1.2. | Организация взаимодействия с ГИБДД | В течение года | | Директор, старшая вожатая |  |
| 1.3. | Обсуждение вопросов по профилактике ДТТ на совещаниях при директоре, на заседаниях МО учителей начальных классов | В течение года | | Директор, руководитель МО |  |
| 1.4. | Оформление стенда по ПДД | В течение года | | Старшая вожатая |  |
| **2** | **Организация образовательного процесса** | | | | |
| 2.1. | Проведение занятий по обучению ПДД с 1 по 4 классы на уроках окружающего мира и с воспитанниками | В течение года | | Учителя начальных классов, воспитатели |  |
| **3** | **Воспитательная работа** | | | | |
| 3.1. | Проведение тематических классных часов и инструктажей по профилактике ДДТТ. | В течение года по отдельному плану | | Классные руководители |  |
| 3.2. | Выявление обучающихся, имеющих велотехнику и проведение с ними инструктажей | Сентябрь, апрель | | Классные руководители |  |
| 3.3. | Проведение профилактических бесед и инструктажей перед началом школьных каникул | Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май | | Классные руководители |  |
| 3.4. | Организация и проведение конкурсов по вопросам БДД. | В течение года | | Старшая вожатая, классные руководители |  |
| 3.5. | Проведение общешкольного мероприятия, посвященного Всемирному Дню памяти жертв ДТП | Ноябрь | | Старшая вожатая |  |
| 3.6. | Участие в мероприятия, проводимых в рамках операции «Внимание – дети» | Сентябрь - май | | Старшая вожатая |  |
| 3.7. | Организация встреч детей с сотрудниками ГИБДД | По согласованию | | Директор |  |
| **4** | **Участие обучающихся в конкурсном движении** | | | | |
| 4.1. | Участие в районных соревнованиях и конкурсах | В течение года | | Старшая вожатая |  |
| **5** | **Повышение профессиональной компетентности, квалификации педагогических кадров** | | | | |
| 5.1. | Участие в семинарах, учебах по профилактике ПДД | В течение года | | Директор |  |
| 5.2. | Инструктаж педагогов школы по безопасному поведению на дороге | 1 раз в полугодие | | Директор |  |
| **6** | **Работа с родителями** | | | | |
| 6.1. | Беседы на родительских собраниях | В течение года | | Классные руководители |  |
| 6.2. | Информирование родителей о нарушениях ПДД их детьми | По мере необходимости | | Классные руководители, воспитатели |  |
| 6.3. | Составление безопасного маршрута от дома до школы и обратно | До 10 сентября | | Классные руководители |  |
| **7** | **Развитие материальной базы** | | | | |
| 7.1. | Обновление общешкольной план –схемы безопасных маршрутов подхода к школе | Сентябрь | | Директор |  |
| 7.2. | Приобретение учебно – методических пособий по профилактике ДДТТ | В течение года | | Директор |  |
| **8** | **Контрольно – аналитическая деятельность школы** | | | | |
| 8.1. | Проведение диагностики по выявлению уровня знаний обучающихся о Правилах дорожного движения и уровня сформированности у них практических навыков применения ПДД в 1 – 4 классах | | Апрель | Классные руководители |  |
| 8.2. | Посещение тематических учебных занятий и внеклассных мероприятий директором по профилактике ПДД. | | В течение года | Директор |  |
| 8.3. | Контроль за выполнением мероприятий плана работы, оформления отчетных мероприятий и заполнением журналов – инструктажей | | В течение года | Директор |  |
| 8.4. | Анализ эффективности деятельности школы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма | | Май | Директор |  |