

ДОГОВОР
на поставку молочной продукции № 138/23

с. Дон

«10» января 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сыктывкарский молочный завод», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице коммерческого директора Решетниковой Надежды Васильевны, действующего на основании доверенности № 26 от 26.12.2022 г., с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад» с. Дон, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Захаровой Любови Виссарионовны, действующего на основании устава с другой стороны, на основании ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Поставщик обязуется поставить Покупателю молочную продукцию, перечень которой установлен в прайс-листах Поставщика (далее – товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить поставленный товар, в порядке, форме, размере и в срок, установленный Договором.

1.2 Наименование, ассортимент, количество, цена товара определяются на основании счета (счета-фактуры), который выписывается на основании заявки Покупателя, сделанной в установленном настоящим Договором порядке. Цена единицы товара указывается в счете (счете-фактуре) в соответствии с прайс-листом, утвержденным Поставщиком и действующим на день получения заявки от Покупателя. Наименование, ассортимент, количество, цена единицы товара, а также стоимость партии товара указываются в накладной.

1.3 Общая сумма договора составит не более 100 000 (сто тысяч) рублей, для обеспечения питания 1 – 4 классов.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1 Передача товара производится на основании предварительных заявок, переданных в письменном виде, отправленных по электронной почте (по адресу, указанному в п. 8 Договора), либо по телефону (8 (8212) 206-171, 22-31-37) в виде телефонограммы в коммерческий отдел. Заявки принимаются с 6.00 до 11.30 за один день до начала поставки через коммерческий отдел Поставщика, соответственно поставка товара осуществляется в течение дня, следующего за днем подачи заявки.

2.2 В заявке должны быть указаны:

- Наименование Покупателя;
- ФИО представителя Покупателя, делающего заявку;
- Место поставки товара;
- Наименование товара, ассортимент, количество товара.

2.3 При приемке товара уполномоченный представитель Поставщика предоставляет Расходную/Товарную накладную (составленную по унифицированной форме № ТОРГ-12), счет-фактуру, УПД (по требованию Покупателя).

2.4 Товар считается переданным Поставщиком Покупателю в момент подписания накладной уполномоченным лицом Покупателя. При приемке товара в месте нахождения Покупателя, и в случае отсутствия у лица, осуществляющего приемку, доверенности на получение товара, товар считается принятым Покупателем надлежащим образом, при подписании данным лицом накладной и дальнейшего проставления на ней печати либо штампа Покупателя с расшифровкой подписи.

2.5 Покупатель обязан произвести приёмку поставленной продукции по количеству и качеству и оформление сопроводительной документации в течении не более 30 минут (в зависимости от объёма поставляемой продукции) с момента прибытия транспортного средства Поставщика в торговую точку (в указанное время входит, в том числе, время разгрузки продукции из транспортного средства).

2.6 Покупатель обязуется содержать подъездные пути к торговым точкам в надлежащем состоянии для разгрузки молочной продукции. В случае ненадлежащего состояния подъездных путей Поставщик в праве отказать в поставке продукции, в этом случае Покупатель утрачивает право предъявления Поставщику штрафных санкций за не поставку товара.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1 Поставщик гарантирует качество поставляемых товаров в течение срока, установленного ГОСТами, ТУ на товары подобного рода.

3.2 Поставщик не несет ответственности за качество товара при нарушении Покупателем сроков реализации и условий хранения.

3.3 Поставляемый товар должен соответствовать требованиям:

- Закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Товар должен быть упакован в тару и упаковку, отвечающих требованиям действующих стандартов, ГОСТов, и обеспечивающих сохранность товара при обычных условиях перевозки и хранения.

3.4 Поставщик гарантирует Покупателю исполнение санитарных правил «СП 2.3.6.3668-20. Предприятия торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию.», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.11.2020 г. № 36, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий производства, хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и продуктов питания.

3.5 Поставка товара должна выполняться в строгом соответствии с требованиями санитарных правил и норм:
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

3.6 При поставке товара предоставить Покупателю подтверждение наличия ветеринарного сопроводительного документа, оформленного посредством федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий» согласно п. 10 ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденных Приказом Минсельхоза России от 27.12.2016 г. № 589.

4. ТАРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ЕЕ ВОЗВРАТА

4.1 Поставщик поставяет товары в таре, соответствующей ГОСТу.

4.2 Ящики полимерные являются многооборотной тарой Поставщика. Погрузка и возврат многооборотной тары Поставщика производится в день получения товара силами и за счет Покупателя. Покупатель обязан возвратить Поставщику тару в количестве, указанном в отгрузочной накладной, в исправном, незагрязненном и сухом виде.

4.3 Возврат многооборотной тары производится автотранспортными средствами Поставщика.

4.4 В случае если Покупателем не возвращена в срок многооборотная тара Поставщик вправе прекратить отгрузку товара Покупателю без уведомления последнего до возврата Покупателем переданной ему тары.

4.5 В случае не возврата тары, Покупатель оплачивает ее стоимость в денежном выражении.

5. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ТОВАРЫ И ТАРУ

5.1 Цена Договора включает в себя все расходы Поставщика на поставку товара: стоимость товара расходы на тару (упаковку), поставку, а также расходы на страхование, уплату пошлин, налогов и других обязательных платежей.

5.2 Расчеты за товары производятся по ценам установленным Поставщиком в прайс-листах на момент поставки с учетом установленных действующим законодательством РФ налогов. Цены на товар указываются в платежных документах (счета, счета-фактуры, накладные), являющихся одновременно документами согласования цен. Размеры налогов и других расходов указываются в этих же документах.

5.3 Товар оплачивается путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика или путем внесения наличных денежных средств в кассу Поставщика в течение **14 (Четырнадцать) календарных дней** с момента получения Покупателем товара. При безналичных расчетах датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. По письменному соглашению сторон могут применяться иные формы расчетов.

5.4 В платежных поручениях на оплату Покупателем должны указываться номер настоящего договора и дата его заключения, а также номер оплачиваемого счета-фактуры. При невыполнении данного условия договора сумма оплаты относится к счетам – фактурам, определяемым Поставщиком по своему усмотрению.

5.5 Поставщик вправе по окончании отчетного месяца, а также в иных случаях, направить Покупателю акт сверки расчетов, который Покупатель обязан в течение 10 (Десяти) дней с даты получения подписать, скрепить печатью и направить Поставщику.

5.6 При приемке товаров Покупатель во всех экземплярах товарно-транспортной накладной проставляет фактические данные приемки товара и количество принятых единиц многооборотной тары, а также указывает в накладной на возврат тары количество возвращаемой тары. Записи в накладных скрепляются подписями Покупателя, Поставщика, а также печатью (штампом) Покупателя.

5.7 В случае нарушения Покупателем сроков оплаты полученного товара и возникновения долга Поставщик прекращает отгрузку товара Покупателю без уведомления последнего до момента полной оплаты со стороны Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, установленную законодательством и настоящим Договором.

6.2 При нарушении сроков поставки, предусмотренных Договором, Поставщик выплачивает Покупателю неустойку в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не поставленного в срок товара, за каждый день просрочки.

6.3 При нарушении Покупателем договорных обязательств он уплачивает Поставщику неустойку в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации:

- За задержку оплаты за поставленный товар.

6.4 Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

6.5 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору виновная сторона возмещает потерпевшей стороне убытки, а в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством, помимо убытков и неустойку в установленных размерах.

6.6 Поставщик и Покупатель освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1 По вопросам изменения, дополнения и расторжения настоящего Договора стороны руководствуются настоящим Договором, действующим законодательством РФ.

7.2 Настоящий договор и документы, исходящие во исполнение настоящего договора, переданные посредством факсимильной связи, имеют юридическую силу.


7.3 В случае возникновения спора вытекающего из настоящего Договора спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Республики Коми.

7.4 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2023 г., а в части взаиморасчетов, до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.5 Стороны обязуются в 10-дневный срок со дня изменения реквизитов и адресов информировать друг друга об этих изменениях.

7.6 Приложениями к настоящему договору являются все документы, имеющие ссылку на номер и дату настоящего договора, подписанные полномочными представителями сторон.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК	ПОКУПАТЕЛЬ
ООО «Сыктывкарский молочный завод»	МОУ «Начальная школа – детский сад» с. Дон
Юридический адрес: 167000, РК, г. Сыктывкар, ул. Печорская, д. 71	Юридический адрес: 168077, РК, Усть-Куломский р-н, с. Дон, ул. Нагорная, д. 2
	Адрес доставки: 168077, РК, Усть-Куломский р-н, с. Дон, ул. Нагорная, д. 28
Тел: 8 (8212) 22-31-37, 22-31-60	Тел/факс: 8 (82137) 99-2-34, 99-2-55, 94-2-57 (директор)
E-mail: sale@syktmoloko.ru	E-mail: don-scool@mail.ru
ИНН/КПП 1101097174/110101001	ИНН/КПП 1113008490/111401001
ОГРН 1121101011789	ОГРН 1091113000197
Р/с 40702810828000097899 Коми отделение №8617 ПАО Сбербанк г. Сыктывкар	ЕКС 40102810245370000074 Отделение – НБ Республика Коми Банка России // УФК по Республике Коми г. Сыктывкар Л/с 20076У18991, 21076У18991
К/с 30101810400000000640.	Казначейский счёт 03234643876480000700
БИК 048702640	БИК 018702501
 Коммерческий директор  Н. В. Решетникова (подпись, МП)	 Директор  Л. В. Захарова (подпись, МП)